



C3c-Start: Bildbearbeitung

Checkliste zum Kompetenzspektrum im C3c-Start-Baustein: Bildbearbeitung



Die Bildbearbeitungskompetenzen im C3c-Start- und C3c-Compact-Level können mit verschiedensten Softwareprogrammen umgesetzt werden. Das Wissen und Können zu C3c-Start-Bildbearbeitung bildet eine gute Grundlage für die Veröffentlichung von Bildern in Webcommunities.

1. GRUNDLAGEN:

Rechtliches

- ▶ Wissen, wo ich überall ohne zu fragen fotografieren darf und wo ich vorher fragen muss. _____
- ▶ Wissen, wann ich als Urheber/in eines Bildes/Fotos gelte und welche Rechte ich dadurch habe. _____
- ▶ Wissen, was ich mit eigenen und mit fremden Bildern machen und was ich nicht machen darf. _____
- ▶ Verstehen, was das Symbol © bedeutet und es anhand eines Beispiels erklären können. _____
- ▶ Wissen, was ich tun kann, wenn meine eigenen Urheber/innenrechte verletzt wurden. _____
- ▶ Wissen, was zu tun ist, wenn ich Urheber/innenrechte anderer verletzt habe. _____
- ▶ Wissen, wovor mich das "Recht am eigenen Bild" schützt und welche Auswirkung mein Alter hat. _____
- ▶ Ich weiß, wie ich mein "Recht am eigenen Bild" am besten einfordere. _____
- ▶ Ich kenne meine Pflichten bei der Veröffentlichung von fremden Bildern. _____

Bilddateien – Dateiformate, Eigenschaften und Handling

- ▶ Verschiedene Verwendungsbereiche von digitalen Bilddateien nennen können. _____
- ▶ Eine Bilddatei aus dem Internet herunterladen und in einem neuen Ordner abspeichern. _____
- ▶ Bilder von einer Speicherkarte (z.B. aus einer Digitalkamera) in einen neuen Ordner kopieren. _____
- ▶ Bilddateien umbenennen - ohne dabei weitere Bildeigenschaften zu verändern. _____
- ▶ Verschiedene Eigenschaften einer Bilddatei (Dateiformat, Dateigröße, Bildgröße, Pixel, Datum) erkennen und erklären können. _____
- ▶ Den Unterschied zwischen Dateigröße und Bildgröße erklären. _____
- ▶ Geeignete Dateiformate für Internetbilder nennen. _____
- ▶ Erklären können wie bei einer JPG-Datei die Bildqualität und die Dateigröße durch die Stärke der JPEG-Komprimierung gesteuert werden kann. _____
- ▶ Wissen, was EXIF-(Meta)Daten einer Fotodatei sind, sie auslesen und 3 Werte erklären können. _____

Softwarebedienung

- ▶ Ein bestimmtes Bildbearbeitungsprogramm starten und eine vorhandene Bilddatei öffnen. _____
- ▶ Genaue Programmbezeichnung und Programmversion der Software herausfinden. _____
- ▶ Zoomfunktion verwenden: vergrößern, verkleinern, 100%, Vollbild, ... _____
- ▶ Die Funktion "Rückgängig machen" des letzten Arbeitsschrittes verwenden. _____
- ▶ Eine geöffnete Bilddatei schließen (ohne Änderungen zu speichern). _____
- ▶ Bildbearbeitungsprogramm beenden. _____

2. BILDBEARBEITUNG:

Bildkorrektur

- ▶ Das ganze Bild 90° nach rechts/links drehen. _____
- ▶ Beim geöffneten Bild Helligkeit und Kontrast einstellen - und dies wieder rückgängig machen. _____
- ▶ Das geöffnete Bild scharfzeichnen - und dies wieder rückgängig machen. _____
- ▶ Das Bild auf einen Bildausschnitt zuschneiden. _____



- ▶ Die Bildgröße proportional - in Pixel/ Zentimeter - ändern/skalieren. _____
- ▶ Das bearbeitete Bild unter einem neuen Dateinamen, im gleichen Dateiformat und im gleichen Ordner der Originaldatei abspeichern. _____

Funktionen und Werkzeuge der Bildbearbeitung

Textwerkzeug

- ▶ Text ins Bild einfügen und formatieren (Schriftart/-größe/-farbe/-ausrichtung). _____
- ▶ Eingefügten Text ändern. _____
- ▶ Eingefügten Text verschieben / neu positionieren. _____
- ▶ Eingefügten Text wieder löschen. _____

Bildmanipulation

- ▶ Ein Foto in ein altes Foto verwandeln (z.B. zu Schwarz-Weiß-, Braunton-, Sepia-Bild machen). _____

Filter und Effekte

- ▶ Selbst einen interessanten/spannenden/kuriosen Filter oder Effekt der Software auswählen und auf ein Foto anwenden - dann das neu entstandene Bild als neue Datei abspeichern. _____

3. BILDVERWENDUNG:

Aufgabenspezifisches mit digitalen Bilddateien

- ▶ Ein großes Bild (z.B. direkt aus der Kamera) verkleinern und als E-Mail-Anhang versenden. _____
- ▶ Ein großes Bild für die Verwendung auf einer Webseite verkleinern. _____
- ▶ Ein großes Bild für die Verwendung als Bildschirmhintergrund (Desktopbild) verkleinern. _____
- ▶ Ein Porträtfoto für die Verwendung als Profilbild in einer Webcommunity verkleinern. _____
- ▶ Ein Porträtfoto für die Verwendung in einem Lebenslauf verkleinern. _____

Außerdem ▶ kann ich schon ▶ will ich noch üben ▶ kann ich noch nicht

- ▶ _____
- ▶ _____
- ▶ _____